**Összehangolt ÁRAJÁNLATKÉRÉS**

**JOGpontok projektek**

**/GINOP 5.3.3-15-2015-00001; GINOP 5.3.3-15-2015-00002; GINOP 5.3.3-15-2015-00003; GINOP 5.3.3-15-2015-00004; GINOP 5.3.3-15-2015-00005; GINOP 5.3.3-15-2015-00006/**

**A Projektekre vonatkozó alternatív vitarendezést támogató kiadványok elkészítése tárgyában**

**Ajánlatkérők**

Jelen összehangolt ajánlatkérésben az ajánlatkérők a mellékelt levélben meghatározott regionális projektek kedvezményezettjei. Jelezzük, hogy a projektek kedvezményezettjei egységesen alakították ki a 24 db megírandó kiadvány tematikáját. A kiadványok összessége így felöleli az alternatív vitarendezés általános tudnivalóit, olyan munkaügyi témákat fejt ki, amelyek a munkaügyi konfliktusoknak, kollektív munkaügyi vitáknak a táptalaja, valamint a nemzetgazdasági ágazatokat és az alternatív vitarendezést is közelebb hozza egymáshoz. A 24 kiadvány tehát egy egészt alkot, sémájában, tematikájában, témaköreiben előre kidolgozott, összehangolt. Így az árajánlatot az összes kiadvány vonatkozásában kérjük, akkor tegyen ajánlatot, ha minden régióban a mellékelt minta alapján egységes ajánlatot tud benyújtani, nincs lehetőség különböző ajánlat vagy részajánlat benyújtására.

**Beérkezési határidő:**

2017. év március hó 31. nap 12:00.óra

**Az ajánlat benyújtásának címe:**

A 24 kiadványra szóló ajánlatot ugyanakkor formai szempontból projektenként külön-külön kell benyújtani. Így az egységes ajánlatot 6 példányban kérjük elkészíteni a formai követelmények betartásával és minden ajánlatkérő

* székhelyére eredeti példányban
* vagy a mellékelt levélben meghatározott elektronikus levélcímére pdf formátumban

benyújtani.

Kérjük a borítékon /elektronikus levélben feltüntetni, az ajánlatkérő nevét és címét, a projekt sorszámát és megnevezését (ld. mellékelt levél).

**Beszerzés tárgya:**

A Projektekre vonatkozó alternatív vitarendezést támogató kiadványok (24 darab kiadvány régiónként 4 db kiadvány) elkészítése.

**Ajánlati felhívás**

Tisztelt Ajánlattevő!

Ajánlatkérők a projektekhez kapcsolódóan az alábbi feladat ellátására kérnek ajánlatot:

A Projektekre vonatkozó alternatív vitarendezést támogató kiadványok elkészítése tárgyában.

**A feladat meghatározása, a szerződés teljesítéséhez szükséges elvárások:**

Alternatív vitarendezést támogató kiadványok (24 db – 4 db/régió)

3 fajta kiadványtípus:

I. Szolgálathoz kapcsolódó kiadványok (Céljuk a Munkaügyi Tanácsadó és Vitarendező Szolgálat kifejezett népszerűsítése a Szolgálatot igénybe vevők körében.)

II. Tematikus kiadványok (Közös tematika mentén meghatározott munkajogi témakörök, melyek a kollektív munkaügyi konfliktusok alapjait adják, és amely területek potenciális lehetőséget adnak az alternatív vitarendezési mechanizmusok alkalmazására.)

III. Ágazati kiadványok (Közös tematika mentén céljuk, hogy az alternatív vitarendezési mechanizmusokat és magát a Szolgálatot is népszerűsítsék különböző nemzetgazdasági ágazatok területén. Meghatározásra kerültek azok az ágazatok, ahol klasszikusan nagy terepe és lehetősége lesz a Szolgálat eljárásainak.)

Ajánlatkérésben meghatározott műszaki paraméterek, tematika alapján.

**Alternatív vitarendezési kiadványok (összesen 24 db) elkészítése (megírása, szerkesztése, lektorálása) az alábbi ütemezés alapján:**

I. ütem - teljesítési határidő: 2017.06.30. – 6 db kiadvány elkészítése

II. ütem - teljesítési határidő: 2017.12.31. – 6 db kiadvány elkészítése

III. ütem - teljesítési határidő: 2018.06.30. – 6 db kiadvány elkészítése

IV. ütem - teljesítési határidő: 2018.12.31. – 6 db kiadvány elkészítése

Az első ütem (I.) keretében elkészítendő kiadványok címei:

1. A Munkaügyi Tanácsadó és Vitarendező Szolgálat működése
2. Prevenció. A tanácsadás lehetősége a Munkaügyi Tanácsadó és Vitarendező Szolgálat keretében
3. Út a sikeres kollektív munkaügyi vitamegoldáshoz. Az egyeztetés, közvetítés, békéltetés és döntőbíráskodás lehetősége a Munkaügyi Tanácsadó és Vitarendező Szolgálat keretében
4. Az alternatív vitarendezés alanyai a munkavállalói oldalon; mitől kollektív egy érdekvita?
5. Az alternatív vitarendezés a nagyvállalati munkáltató HR szempontjaira figyelemmel
6. Az alternatív vitarendezés a kkv szektorban

A második ütem (II.) keretében elkészítendő kiadványok címei:

1. Munka díjazása, javadalmazás, jóléti intézkedések
2. Munkaidő, pihenőidő
3. Vállalati szerkezetátalakítások

(pl. átszervezés, csoportos létszámleépítés, munkáltató személyében bekövetkező változás, relokációk, stb.)

1. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei az egészségügyi és szociális ágazatban
2. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei az oktatásügy területén
3. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a vendéglátás, turizmus területén

A harmadik ütem (III.) keretében elkészítendő kiadványok címei:

1. Atipikus jogviszonyok
2. Felelős vállalati magatartás egyes aspektusai tekintetében

(pl. családbarát foglalkoztatás; befektetés a humán tőkébe / munkavállalók képzése; esélyegyenlőségi / diversity policy-k, stb.)

1. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a közúti közlekedés területén
2. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a vasúti közlekedés területén
3. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a feldolgozóipar területén
4. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a közüzemek területén

A negyedik ütem (IV.) keretében elkészítendő kiadványok címei:

1. A munkajogi alapelvek

(pl. személyes adatok védelme, egyenlő bánásmód, joggal való visszaélés, méltányos mérlegelés)

1. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a közszolgálati és hivatásos jogviszonyban állóknál
2. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a kiskereskedelem területén
3. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei az építőipar területén
4. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a villamosenergia-ipar és a vízművek területén
5. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a személyzeti szolgáltatói szektorban
6. **Szakmai tartalom:**

A Projektre vonatkozó alternatív vitarendezést támogató kiadványok (24 darab kiadvány) elkészítése (megírás, lektorálás, szerkesztés).

A feladat magában foglalja a szöveges tartalom elkészítését, szerkesztését.

A kiadványok szakmai tartalma az egyes fejezetekből készített összefoglalókat is magában foglalja, amely a honlapon online kereshető és elérhető. Azaz a kiadványok nyomdai terjesztésre is kerülnek és a projekt honlapján - www.jogpontok.hu - e-kiadvány formában feltöltésre kerülnek és mindenki számára elérhetővé válnak.

* Kiadványok betűtípus: Garamond 12; sortáv 1,5; térköz előtte/utána: 0pt, sorkizárt
* Kiadványok borítója: egységes - eltérés: régió név, azonosítószám és cím
* Kiadványok formátuma: A5 méret
* Kiadványok törzsszövege: kb. 40-50 oldal (nyomdai törzsszöveg 44 oldal)
* Mellékletekkel együtt: kb. 100 oldal
* 70 ezer karakter (szóközzel)
* 1 oldal kb. 1100-1200 karakter

Minden kiadvány azonos szakmai színvonalon és méretek szerint készül.

Az egyes tájékoztató kiadványok tematikája:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **régiók** | **ütemezés** | **kiadványok címe** | **kiadványok tematikája** | **kategória** | **oldalszám** |
| **GINOP 5.3.3-15-00001 Dél-Alföld Régió** | **I. ütem - teljesítési határidő: 2017.06.30.** | I./1. A Munkaügyi Tanácsadó és Vitarendező Szolgálat működése | Ki kezdeményezheti a Szolgálat eljárását? Milyen ügyekben lehet kezdeményezni a Szolgálat eljárását?Melyek a Szolgálat eljárásának alapelvei és miként alkalmazandóak a gyakorlatban? Milyen eljárásokat indíthat a Szolgálat? Melyek az eljárások közös és speciális eljárási szabályai?Melyek a Szolgálat, illetve a felek jogai és kötelezettségei az eljárásban? Milyen magatartási, összeférhetetlenségi, etikai, adatvédelmi követelmények érvényesülnek a Szolgálat tevékenysége kapcsán?  | Szolgálathoz kapcsolódó kiadvány | Kiadványok betűtípus: Garamond 12; sortáv 1,5; térköz előtte/utána: 0pt, sorkizárt• Kiadványok borítója: egységes - eltérés: régió név, azonosítószám és cím• Kiadványok formátuma: A5 méret• Kiadványok törzsszövege: kb. 40-50 oldal (nyomdai törzsszöveg 44 oldal)• Mellékletekkel együtt: kb. 100 oldal• 70 ezer karakter (szóközzel)• 1 oldal kb. 1100-1200 karakter |
| I./2. Prevenció. A tanácsadás lehetősége a Munkaügyi Tanácsadó és Vitarendező Szolgálat keretében | A konfliktusok megelőzése, a munkahelyi érdekellentétek kialakulási okának feltárásaA tárgyalás, az érdekek kommunikációja a másik fél feléAz érdekellentétek megszüntetésének lehetséges módozatai, kollektív szerződés (rendszere) és kollektív erejű megállapodások (pl. bérmegállapodás). A kollektív szerződés és az üzemi megállapodás szerepe a megváltozott munkaügyi kapcsolatokra figyelemmelA kollektív szerződés tartalma, megállapodások és lehetséges kollektív konfliktusok | Szolgálathoz kapcsolódó kiadvány |
| **II. ütem - teljesítési határidő: 2017.12.31.** | II./1. Munka díjazása, javadalmazás, jóléti intézkedések | Az adott munkajogi témakörből (illetve annak szabályozásából, gyakorlatából) fakadó jellemző, illetve potenciálisan lehetséges területei a munkaügyi konfliktusoknak, kollektív munkaügyi vitáknakAz alternatív vitarendezés és a Szolgálat lehetséges szerepe e konfliktusoknálPéldák (hazai és nemzetközi, konkrét és hipotetikus, stb.) | Tematikus kiadvány |
| II./2. Munkaidő, pihenőidő | Tematikus kiadvány |
| **GINOP 5.3.3-15-00003 Közép-Dunántúl Régió** | **I. ütem - teljesítési határidő: 2017.06.30.** | I./3. Út a sikeres kollektív munkaügyi vitamegoldáshoz. Az egyeztetés, közvetítés, békéltetés és döntőbíráskodás lehetősége a Munkaügyi Tanácsadó és Vitarendező Szolgálat keretében | A konfliktusok természete és azok kialakulásaA konfliktusok feloldásának lehetősége, az egyes eljárástípusok részletes és példákkal illusztrált bemutatásaSzemélyi feltételek a kollektív munkaügyi vita sikeres megoldásáraA konfliktushelyzetek feloldásának lehetséges munkajogi eszközei és, kommunikációs technikái.  | Szolgálathoz kapcsolódó kiadvány | Kiadványok betűtípus: Garamond 12; sortáv 1,5; térköz előtte/utána: 0pt, sorkizárt• Kiadványok borítója: egységes - eltérés: régió név, azonosítószám és cím• Kiadványok formátuma: A5 méret• Kiadványok törzsszövege: kb. 40-50 oldal (nyomdai törzsszöveg 44 oldal)• Mellékletekkel együtt: kb. 100 oldal• 70 ezer karakter (szóközzel)• 1 oldal kb. 1100-1200 karakter |
| I./4. Az alternatív vitarendezés alanyai a munkavállalói oldalon; mitől kollektív egy érdekvita? | Az üzemi/közalkalmazotti tanács (megbízott) rendeltetése és a működésére vonatkozó alapvető magyar és EU-s szabályokA szakszervezet rendeltetése és a működésére vonatkozó alapvető magyar és EU-s szabályok. A szakszervezetek szerepe a munkajogi kapcsolatokban, a megváltozott munkajogi környezetbenElhatárolási kérdések: szakszervezet és üzemi tanács rendeltetése, funkciója, feladataiA nem szervezett munkavállalói csoportokat érintő viták rendezésének lehetősége | Szolgálathoz kapcsolódó kiadvány |
| I./5. Az alternatív vitarendezés a nagyvállalati munkáltató HR szempontjaira figyelemmel | Az emberi erőforrás gazdálkodási igények megjelenése a munkajogi szabályozásbanA humán tőke értéke a munkahelyi konfliktusok kezelése soránA HR szűrő megjelenése a kollektív munkajog egyes területeinA HR szűrő, mint érdek az alternatív vitarendezés soránA mediáció és a konfliktuskezelés, mint lehetséges HR funkciók előnyei, hasznosíthatóság a munkahelyeken | Szolgálathoz kapcsolódó kiadvány |
| I./6. Az alternatív vitarendezés a kkv szektorban | A KKV szektor munkaügyi kapcsolatainak sajátosságai, szervezettségének kérdéseiAz alternatív vitarendezés fontossága a KKV-k esetében A KKV szektorra jellemző sajátos munkáltatói érdekek a Szolgálat eljárásai soránA Szolgálat szerepe a KKV-k körében, különös tekintettel a tanácsadásra | Szolgálathoz kapcsolódó kiadvány |
| **GINOP 5.3.3-15-00002 Észak-Magyarország Régió** | **II. ütem - teljesítési határidő: 2017.12.31.** | II./3.Vállalati szerkezetátalakítások (pl. átszervezés, csoportos létszámleépítés, munkáltató személyében bekövetkező változás, relokációk, stb.) | Az adott munkajogi témakörből (illetve annak szabályozásából, gyakorlatából) fakadó jellemző, illetve potenciálisan lehetséges területei a munkaügyi konfliktusoknak, kollektív munkaügyi vitáknakAz alternatív vitarendezés és a Szolgálat lehetséges szerepe e konfliktusoknálPéldák (hazai és nemzetközi, konkrét és hipotetikus, stb.) | Tematikus kiadvány | Kiadványok betűtípus: Garamond 12; sortáv 1,5; térköz előtte/utána: 0pt, sorkizárt• Kiadványok borítója: egységes - eltérés: régió név, azonosítószám és cím• Kiadványok formátuma: A5 méret• Kiadványok törzsszövege: kb. 40-50 oldal (nyomdai törzsszöveg 44 oldal)• Mellékletekkel együtt: kb. 100 oldal• 70 ezer karakter (szóközzel)• 1 oldal kb. 1100-1200 karakter |
| **III. ütem - teljesítési határidő: 2018.06.30.** | III/1. Atipikus jogviszonyok | Tematikus kiadvány |
| III./2. Felelős vállalati magatartás egyes aspektusai tekintetében (pl. családbarát foglalkoztatás; befektetés a humán tőkébe / munkavállalók képzése; esélyegyenlőségi / diversity policy-k, stb.) | Tematikus kiadvány |
| **IV. ütem - teljesítési határidő: 2018.12.31.** | IV./1. A munkajogi alapelvek (pl. személyes adatok védelme, egyenlő bánásmód, joggal való visszaélés, méltányos mérlegelés) | Tematikus kiadvány |
| **GINOP 5.3.3-15-00005 Dél-Dunántúl Régió** | **II. ütem - teljesítési határidő: 2017.12.31.** |  II./4. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei az egészségügyi és szociális ágazatban | Az adott ágazat rövid bemutatása (tények, statisztikák, jogszabályi keret/háttér, stb.) Az adott ágazat munkaügyi kapcsolatainak szereplői, struktúrája, jellegzetességeiKollektív alku az adott ágazatban és a Szolgálat – különösen tanácsadó – funkciójának lehetőségei Tipikus, illetve potenciális kollektív munkaügyi konfliktusok, viták az ágazatban, illetve az alternatív vitarendezés lehetőségeinek feltérképezése Nemzetközi kitekintés (pl. az adott ágazat európai ágazati szociális párbeszédjének „legjobb gyakorlatai”, stb.) | Ágazati kiadvány | Kiadványok betűtípus: Garamond 12; sortáv 1,5; térköz előtte/utána: 0pt, sorkizárt• Kiadványok borítója: egységes - eltérés: régió név, azonosítószám és cím• Kiadványok formátuma: A5 méret• Kiadványok törzsszövege: kb. 40-50 oldal (nyomdai törzsszöveg 44 oldal)• Mellékletekkel együtt: kb. 100 oldal• 70 ezer karakter (szóközzel)• 1 oldal kb. 1100-1200 karakter |
| **III. ütem - teljesítési határidő: 2018.06.30.** | III./3. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a közúti közlekedés területén | Ágazati kiadvány |
| III./4. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a vasúti közlekedés területén | Ágazati kiadvány |
| **IV. ütem - teljesítési határidő: 2018.12.31.** | IV./2. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a közszolgálati és hivatásos jogviszonyban állóknál | Ágazati kiadvány |
| **GINOP 5.3.3-15-00006 Nyugat-Dunántúl Régió** | **II. ütem - teljesítési határidő: 2017.12.31.** | II./5. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei az oktatásügy területén  | Az adott ágazat rövid bemutatása (tények, statisztikák, jogszabályi keret/háttér, stb.) Az adott ágazat munkaügyi kapcsolatainak szereplői, struktúrája, jellegzetességeiKollektív alku az adott ágazatban és a Szolgálat – különösen tanácsadó – funkciójának lehetőségei Tipikus, illetve potenciális kollektív munkaügyi konfliktusok, viták az ágazatban, illetve az alternatív vitarendezés lehetőségeinek feltérképezése Nemzetközi kitekintés (pl. az adott ágazat európai ágazati szociális párbeszédjének „legjobb gyakorlatai”, stb.) | Ágazati kiadvány | Kiadványok betűtípus: Garamond 12; sortáv 1,5; térköz előtte/utána: 0pt, sorkizárt• Kiadványok borítója: egységes - eltérés: régió név, azonosítószám és cím• Kiadványok formátuma: A5 méret• Kiadványok törzsszövege: kb. 40-50 oldal (nyomdai törzsszöveg 44 oldal)• Mellékletekkel együtt: kb. 100 oldal• 70 ezer karakter (szóközzel)• 1 oldal kb. 1100-1200 karakter |
| **III. ütem - teljesítési határidő: 2018.06.30.** | III./5. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a feldolgozóipar területén | Ágazati kiadvány |
| **IV. ütem - teljesítési határidő: 2018.12.31.** | IV./3. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a kiskereskedelem területén | Ágazati kiadvány |
| IV./4. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei az építőipar területén | Ágazati kiadvány |
| **GINOP 5.3.3-15-00004 Észak-Alföld Régió** | **II. ütem - teljesítési határidő: 2017.12.31.** | II./6. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a vendéglátás, turizmus területén | Az adott ágazat rövid bemutatása (tények, statisztikák, jogszabályi keret/háttér, stb.) Az adott ágazat munkaügyi kapcsolatainak szereplői, struktúrája, jellegzetességeiKollektív alku az adott ágazatban és a Szolgálat – különösen tanácsadó – funkciójának lehetőségei Tipikus, illetve potenciális kollektív munkaügyi konfliktusok, viták az ágazatban, illetve az alternatív vitarendezés lehetőségeinek feltérképezése Nemzetközi kitekintés (pl. az adott ágazat európai ágazati szociális párbeszédjének „legjobb gyakorlatai”, stb.) | Ágazati kiadvány | Kiadványok betűtípus: Garamond 12; sortáv 1,5; térköz előtte/utána: 0pt, sorkizárt• Kiadványok borítója: egységes - eltérés: régió név, azonosítószám és cím• Kiadványok formátuma: A5 méret• Kiadványok törzsszövege: kb. 40-50 oldal (nyomdai törzsszöveg 44 oldal)• Mellékletekkel együtt: kb. 100 oldal• 70 ezer karakter (szóközzel)• 1 oldal kb. 1100-1200 karakter |
| **III. ütem - teljesítési határidő: 2018.06.30.** | III./6. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a közüzemek területén | Ágazati kiadvány |
| **IV. ütem - teljesítési határidő: 2018.12.31.** | IV./5. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a villamosenergia-ipar és a vízművek területén | Ágazati kiadvány |
| IV./6. Kollektív munkaügyi viták és az alternatív vitarendezés lehetőségei a személyzeti szolgáltatói szektorban | Ágazati kiadvány |

1. **Egyéb elvárások, információk**
* **Az alternatív vitarendezést támogató kiadványok elkészítése magában foglalja a szöveges tartalom megírását (szellemi alkotás, szerzői tevékenység), paraméterek szerinti szerkesztést, lektorálást.**
* A „Széchenyi 2020 Útmutató és Arculati Kézikönyv” előírásainak betartása.
* A szerzői jogi védelem alá eső alkotások vonatkozásában a vagyoni értékű jogok teljes körű átruházása.
* Jelezzük, hogy régiónként különálló, egységes elvek mentén működő projektek önálló döntési jogkörrel, országos együttműködésben működnek.
* A beérkezett ajánlatokat a projektek együttesen bírálják, de a szerződésket önállóan kötik a nyertes ajánlattevővel (regionális vállalkozási szerződések a nyertes ajánlattevővel).
* A feladat végzése során a kiadványokat a régióknak, a regionális szerződésben meghatározottak szerint kell elkészíteni és eljuttatni, régiónként 4 kiadványt a meghatározott ütemezésben és tematika alapján.

**Az ajánlatnak a feltüntetett formai-tartalmi feltételeknek kell megfelelnie, ajánlott ajánlati minta használata, amely szabadon bővíthető.**

**Az ajánlatnak tartalmaznia kell:**

* az ajánlattevő megnevezését, aláírását, nyilatkozatát a kereskedői vagy gyártói státuszra vonatkozóan;
* az ajánlat tárgyának pontos megnevezését; szakmai tartalmát, típusát, műszaki paramétereit, szakmai jellemzőit, rendelésre gyártott beszerzés esetén technikai feltételek és az egyedi költségkalkuláció részletes feltüntetését
* az árajánlat érvényességét és az ajánlat kiállításának dátumát, kérjük, hogy az árajánlatok érvényességi idejét legalább 60 napban határozzák meg
* az egységárat, a nettó árat, az ÁFA-t és a bruttó árat; az ajánlati árat magyar forintban (HUF) kell megadni
* eszközök esetén az eszköz gyártási évét és a forgalmazó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az eszköz új;
* új domain név regisztráció és a hozzá tartozó webtárhely egyszeri díjának elszámolása esetén a költségek megbontva szerepelnek domain név regisztrációra és webtárhely egyszeri díjára vonatkozóan, illetve tartalmazzák a domain nevet.
* igénybevett szolgáltatások esetén, a fentieken túlmenően az árajánlatnak tartalmaznia kell:
	+ elvégzendő feladatok szakmai tartalmát, ráfordított embernapszámot, hogy hány fő végzi az adott tevékenységet,
	+ valamint, amennyiben ez az árban meghatározó, az anyagköltség becsült mértékét,
	+ valamint amennyiben az árajánlat összege egyéb költségeket is magába foglal, azok összegét és megnevezését
* a szerződés tárgya szerinti tevékenységi területen szerzett tapasztalat megadása: referenciák felsorolása

**Az ajánlatokat az összesített legalacsonyabb megajánlott ellenszolgáltatási ár, mint értékelési szempont alapján vizsgáljuk, részajánlat tételére nincs lehetőség. Tájékoztatom, hogy jelen ajánlatkérés hivatalos ajánlatkérés, az abban foglaltakból szerződéskötési kötelezettség származik. Az ajánlatkérési eljárás eredményéről kizárólag a nyertes ajánlattevőt értesítjük.**

Budapest, 2017. március 14.

Tisztelettel:

……………………………

GINOP 5.3.3 projektek keretében meghatalmazott képviselő

*AJÁNLATI MINTA*

**EGYSÉGES ÁRAJÁNLAT**

**JOGpontok projektek**

**/GINOP 5.3.3-15-2015-00001; GINOP 5.3.3-15-2015-00002; GINOP 5.3.3-15-2015-00003; GINOP 5.3.3-15-2015-00004; GINOP 5.3.3-15-2015-00005; GINOP 5.3.3-15-2015-00006/**

**A Projektekre vonatkozó alternatív vitarendezést támogató kiadványok elkészítése tárgyában**

Ajánlatom készítése során figyelembe vettem, hogy összehangolt eljárásban, régiónként egységesen kértek az ajánlattevők ajánlatot a projektekre vonatkozó alternatív vitarendezést támogató kiadványok elkészítése tárgyában, az egységesség és szakmai színvonal biztosítása érdekében. Az alternatív vitarendezési kiadványok tematikája és ütemezése egy egységes szakmai tartalom mentén lett kialakítva, összesen 24 db kiadvány megírására, így minden régióban egységes szakmai tartalmú ajánlatot teszek.

Erre tekintettel a 24 kiadvány elkészítésére vonatkozik ajánlati ármeghatározásunk, erre tekintettel 6 elkülönülő ajánlatkérő részére átadott ajánlat a 24 kiadvány árát és annak régióra eső mértékét (1/6-át) is feltünteti, így régiónként a Projektekre vonatkozó alternatív vitarendezést támogató kiadványok elkészítésének költsége és ajánlati árunk is azonos minden régió számára.

**1. Ajánlattevő adatai:**

Megnevezése:

Székhelye:

Cégjegyzékszáma:

Adószáma:

Képviselő:

Kapcsolattartó:

Kapcsolattartó elérhetősége:

Nyilatkozatok

* Nyilatkozom, hogy az ajánlatban megjelölt szolgáltatás nyújtója az ajánlattevő, e szolgáltatás vonatkozásában minden jogosultsággal és engedéllyel rendelkezünk / nem rendelkezünk, ennek oka, kifejtés:……………………. *(megfelelő használandó, töltendő)*
* Nyilatkozat státuszról
	+ kereskedői státusz áll fenn / nem áll fenn *(megfelelő használandó)*
	+ gyártói státusz áll fenn / nem áll fenn *(megfelelő használandó)*
* Vállalom az alternatív vitarendezést támogató kiadványok teljes körű elkészítését az Árajánlatkérésben kifejtett részletezés és feltételek szerint, a szerzői jogok teljes körű átruházását és az arculati előírások betartását.

**Referencia megadása:…………………………………….*(kiadványok megírása, főként uniós projektek keretében, legalább 3 maximum 10 referencia megjelölése)***

**2. Az ajánlat tárgya:**

**Az alternatív vitarendezést támogató kiadványok elkészítése, amely magában foglalja a szöveges tartalom megírását (szellemi alkotás, szerzői tevékenység), paraméterek szerinti szerkesztést, lektorálást**.

**Szakmai tartalom:**

Alternatív vitarendezést támogató kiadványok (24 db – 4 db/régió)

3 fajta:

I. Szolgálathoz kapcsolódó kiadványok (Céljuk a Munkaügyi Tanácsadó és Vitarendező Szolgálat kifejezett népszerűsítése a Szolgálatot igénybe vevők körében.)

II. Tematikus kiadványok (Közös tematika mentén meghatározott munkajogi témakörök, melyek a kollektív munkaügyi konfliktusok alapjait adják, és amely területek potenciális lehetőséget adnak az alternatív vitarendezési mechanizmusok alkalmazására.)

III. Ágazati kiadványok (Közös tematika mentén céljuk, hogy az alternatív vitarendezési mechanizmusokat és magát a Szolgálatot is népszerűsítsék különböző nemzetgazdasági ágazatok területén. Meghatározásra kerültek azok az ágazatok, ahol klasszikusan nagy terepe és lehetősége lesz a Szolgálat eljárásainak.)

**Ajánlatkérésben meghatározott műszaki paraméterek, tematika és ütemezés alapján.**

**3. Ajánlati ár:**

Tisztelt Ügyvezető Úr/Asszony!

Kérésüknek megfelelően az alábbi ajánlatot adjuk:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Feladat részletezése- szakmai tartalom szerint** | **Embernap szám** **(1 nap 8 óra)** | **Feladatot végzők /szakértők száma** | **Egységár** | **Nettó** | **ÁFA** | **Bruttó** |
| Alternatív vitarendezési kiadványok elkészítése (24 db) |  |  | **……..Ft** |  |  |  |

**Kiadványok elkészítése során:**

* anyagok költsége (anyagköltség) a fenti ár …….-áig terjednek/ nem áll fenn (*megfelelő aláhúzandó, töltendő*)
* egyéb költség a fenti ár …….-áig terjednek/ nem áll fenn (*megfelelő aláhúzandó, töltendő*)

**A fenti ajánlati ár 24 kiadvány elkészítésére értendő, minden kiadványra és így minden régióra azonos egységár vonatkozik, tekintettel a kiadványok egységes paramétereire és szakmai színvonalon történő elkészítésére.**

**Egy régióra jutó ajánlati ár:** **nettó……………..Ft, bruttó………..Ft**

**Egy kiadványra jutó egységár: nettó……………..Ft, bruttó………..Ft**

**Jelezzük, hogy régiónként azonos árajánlat került átadásra.**

Az ajánlati ár az Ajánlatkérés c. dokumentumban részletezett feladatok teljes megvalósítására vonatkozik. Vállaljuk ajánlatunk elfogadása esetén, hogy a feladatot szerződés szerinti határidőre teljesítjük az Ajánlatkérési dokumentumban leírtaknak megfelelően.

Ajánlat érvényessége: 60 nap.

Kelt:……………………, …………….

……………………………….

ajánlattevő (Cégszerű aláírás)